



Orientación para Proporcionar Almuerzos Funerarios 1 de julio de 2020

Un documento del Departamento de Salud de Minnesota del 12 de junio, [Guía para Proporcionar Alimentos](#), ahora permite servir alimentos en eventos como almuerzos funerarios. Tenga en cuenta que, debido a la naturaleza menos controlada de tales almuerzos, el número máximo de asistentes es el 25% de la capacidad normal de asientos del espacio o 250 personas (lo que sea menor).

Los almuerzos funerarios son opcionales. No hay obligación de servir comida. Se insta a las parroquias a examinar detenidamente si cuentan con los recursos para mantener una adecuada desinfección y distanciamiento social durante estos eventos, y solo permitir el almuerzo si se puede hacer de manera segura.

Se deben tomar todas las precauciones para que el personal/ voluntarios que sirvan el almuerzo, no pertenezcan a una categoría de alto riesgo en edad (65+) y no tengan condiciones médicas conocidas que puedan tener un impacto en su salud, en caso de que estén en contacto con COVID.

Cuando se organiza un almuerzo funerario en una instalación de la parroquia, y antes de que las personas se dirijan hacia el lugar del almuerzo, se recomienda hacer un anuncio que proporcione instrucciones para minimizar los riesgos potenciales de infección y maximizar la seguridad de tod@s.

Requerimientos clave

- Desarrolle e implemente un plan de preparación COVID-19.
- Comunique claramente los protocolos de almuerzo a tod@s l@s asistentes.
- Asegure, durante todo el almuerzo, un mínimo de 2 metros de distancia de separación entre los participantes que no estén en la misma familia.
- Limite la asistencia a no más del 25%, hasta 250 personas.
- Solicite al personal / voluntarios que usen máscaras en todo momento y, aliente a los asistentes, a que usen máscaras cuando no estén comiendo o bebiendo.
- Dependiendo del tamaño de las mesas, limite su capacidad a 4 personas, o a 6 si son parte de la misma familia.

- Tenga estaciones de saneamiento en todas las entradas y salidas.
- Coloque señales o carteles cerca de las puertas y dentro de la iglesia con recordatorios de los requisitos para el distanciamiento social.
- Cualquier persona que esté enferma o que muestre síntomas de enfermedad, o cualquier persona que tenga un miembro del hogar que esté enfermo o presente síntomas, no debe asistir al almuerzo.
- No permita reuniones informales en terrenos de la iglesia después de almuerzos funerarios.

Comida y bebidas

- Se prefiere que el personal de servicio de comidas atienda y sirva los alimentos. Considere tener cajas o bolsas pre-empaquetadas para cada asistente. Evite ofrecer opciones de comidas o bebidas de autoservicio, como bufets, barras de ensaladas, postres y estaciones de bebidas.
- Considere que el personal / voluntarios preparen las mesas antes del almuerzo.
- Use artículos desechables para el servicio de alimentos, incluidos utensilios y platos. Si no es factible o deseable usar artículos desechables, asegúrese de manipular todos los artículos no desechables del servicio de alimentos con guantes, y lavarlos con jabón para platos y agua caliente o en un lavavajillas.
- Aquí puede encontrar la Guía para Proporcionar Alimentos y Bebidas para el Consumo In Situ en Reuniones Interiores y Exteriores
<https://www.health.state.mn.us/diseases/coronavirus/foodgather.pdf>

Objetos compartidos

- Prevenga a las personas de compartir objetos que sean difíciles de limpiar, esterilizar o desinfectar.
- Limite cualquier intercambio de alimentos, utensilios, herramientas, equipos o suministros por parte del personal / voluntarios.
- Asegúrese de tener suministros suficientes para minimizar el intercambio de materiales de alto contacto en la medida de lo posible; de lo contrario, limite el uso de suministros y equipos a un grupo de miembros del personal o asistentes a la vez, y límpiélos y desinfectélos entre usos.

Promueva prácticas de higiene saludable

- Proporcione equipo de protección personal (EPP) a todo el personal / voluntarios (máscaras, guantes, etc.)
- Limpie y desinfecte las superficies que son tocadas frecuentemente.
- Tenga suministros adecuados para respaldar comportamientos saludables de higiene, incluyendo jabón y desinfectante para manos con al menos 60 por ciento de alcohol.

- Proporcione guías visibles, como cinta adhesiva en el piso y letreros en las paredes, para asegurarse de que las personas permanezcan al menos a 2 metros de distancia.
- Es preferible contar con formularios de exención de responsabilidad para adultos para cada uno de los voluntarios. (Por Catholic Mutual) Ver archivos adjuntos.
- Prepare una lista de asistentes y voluntarios (para seguimiento). (Por Catholic Mutual)
- Proporcione y publique por adelantado procedimientos como marcas en el piso para la dirección de entrada y salida (flujo controlado).
- Proporcione desinfectantes para manos en todas las instalaciones y publique letreros sobre distanciamiento social, seguridad COVID y lavado de manos.
- Las personas deben lavarse las manos después de quitarse los guantes o después de manipular directamente los artículos usados en el servicio de alimentos.

Baños

- Considere limitar el número de personas que ocupan el baño al mismo tiempo, para permitir el distanciamiento social.
- No permita que se formen líneas o se junten cerca del baño sin mantener una distancia de al menos 2 metros entre cada persona. Puede ser útil colocar carteles o marcadores para ayudar a los asistentes a mantener la distancia social adecuada de al menos 2 metros.
- Asegúrese de que los baños:
 - Se limpien y desinfecten regularmente, particularmente las superficies de alto contacto tales como grifos, inodoros, manijas de descarga, puertas, perillas de puertas, lavabos, mesas para cambiar pañales e interruptores de luz.
 - Se limpien y desinfecten periódicamente, según la frecuencia de uso, con desinfectantes aprobados por la EPA contra COVID-19.
 - Cuenten con suficientemente abastecido de suministros para lavarse las manos, incluyendo agua y jabón o desinfectante para manos con al menos 60% de alcohol (para el personal y los niños mayores que pueden usar desinfectante para manos de manera segura), toallas de papel, pañuelos de papel y botes de basura que no se tengan que destapar.
 - Si se proporcionan baños portátiles, también proporcione estaciones portátiles para lavarse las manos y, asegúrese de que permanezcan abastecidas durante todo el evento. Si es posible, proporcione estaciones automáticas de desinfectantes para manos.

Ventilación

- Asegúrese de que los sistemas de ventilación funcionen correctamente. Aumente la circulación del aire exterior tanto como sea posible, por ejemplo, abriendo ventanas y puertas. No abra las ventanas y puertas si hacerlo presenta un riesgo para la seguridad o la salud del personal o los asistentes (por ejemplo, riesgo de caerse o desencadenar síntomas de asma).
- Si se usan equipos de ventilación portátiles como ventiladores, tome medidas para minimizar el aire que sopla de una persona directamente a otra persona para reducir la posible propagación de virus en el aire o en forma de aerosol.

Para recursos e información adicionales

<https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/community/large-events/considerations-for-eventsgatherings.html>

<https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/community/organizations/business-employers/barsrestaurants.html>

<https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/community/disinfecting-building-facility.html>

<https://www.cdc.gov/handwashing/when-how-handwashing.html>